

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)



С.П. Попинако
(подпись)
(расшифровка подписи)

12 20 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид муниципального учреждения бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по
	ОКУД
	Дата
	по сводному реестру
88.9	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Психолого-медико-педагогическое обследование детей

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 35.Г52.0.

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)			
												7	8	
1														
8809000.99.0. БА98.А.А0200 0	психолого-медико-педагогическое обследование детей					очная	Процента реализации запросов потребителей	процент	90	93	93			
							укомплектованность штата	процент	100	90	90			
							Доля клиентов ГМППК получивших заключение с определением образовательного маршрута	процент	95	95	95			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	количество потребителей	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й плановый период)	20 23 год (2-й плановый период)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й плановый период)	20 23 год (2-й плановый период)	20 23 год (2-й год периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8809000.99.0.0	психолого-медико-педагогическое обследование детей			очная			человек	744	530	530	535			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных органов считается выполненным (процентов) единиц

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	
				наименование	наименование
1	2	3	4		5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189

Закон Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

-Постановление Правительства РФ от 11 марта 2011 г. N 164"Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования"

1 Способ информирования	2 Состав размещаемой информации	3 Частота обновления информации
<p>Посредством электронного информирования с использованием информационно-коммуникативных технологий; посредством размещения на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет; путем размещения на информатизационных стендах в образовательном учреждении</p>	<p>В соответствии с требованиями закон Российской Федерации от 07.02. 1992 №2300-1"О защите прав потребителей" пп9</p>	<p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Приостановление действия лицензии;
 - п.8 ст.93 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
 - п.9 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.октября 2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»
 - Реорганизация, ликвидация
 - ст. 57, 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - ст. 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
 - Устав МБОУ
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	2 раза в год: 1 октября, 25 декабря	4
2	Анализ обращений и жалоб граждан в органы управления образованием	1 раз в квартал	Управление образования
3.	Проведение выездных (инспекционных) и камеральных проверок	по плану работы Управления по делам образования	Управление образования

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 3.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (1 октября, 25 декабря).
- 3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания за подписью руководителя направляется в Управление образования администрации Кыштымского городского округа

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
															7
1	Педагогическое консультационное обслуживание обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников			очная		человек	752		270	270	275				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

--	--	--	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Закон Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утв. постановлением
Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Посредством электронного информирования с использованием информационно-коммуникативных технологий, посредством размещения на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет; путем размещения на информатизационных стендах в образовательном учреждении</p>	<p>2</p> <p>В соответствии с требованиями закон Российской Федерации от 07.02. 1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" пп9</p>	<p>3</p> <p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Приостановление действия лицензии;
 - п.8 ст.93 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
 - п.9 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением правительства Российской Федерации от 28. октября 2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»
 - Реорганизация, ликвидация
- ст. 57, 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- ст. 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Устав МБОУ

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	3 2 раза в год: 1 октября, 25 декабря	4
2	Анализ обращений и жалоб граждан в органы управления образованием	1 раз в квартал	Управление образования
3.	Проведение выездных (инспекционных) и камеральных проверок	по плану работы Управления по делам образования	Управление образования

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (1 октября, 25 декабря).

3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания за подписью руководителя направляется в Управление образования администрации Кыштымского городского округа

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 3

Коррекционно-развивающая, компенсирующая и
дополнительная помощь обучающимся

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги дополнительная помощь обучающимся

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
определенных учреждений

35.Г.54.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 21	20 22	20 23	год (2-й год планового периода)
								год	год	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8809000.99.0. обучающимся	Коррекция зрения, компенсация вощая и лотопелическая помощь обучающимся	онная	число обучающихся	752	5,5	60	60
ББ00А.А02000							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Закон Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утв. постановлением
Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
<p>Посредством электронного информирования с использованием информационно-коммуникативных технологий; посредством размещения на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет; путем размещения на информатизационных стендах в образовательном учреждении</p>	<p>В соответствии с требованиями закон Российской Федерации от 07.02. 1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" пп9</p>	<p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения задания
 - Приостановление действия лицензии
 - п.8 ст.93 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
 - п.9 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.октября 2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»
 - Реорганизация, ликвидация
 - ст. 57, 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - ст. 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
 - Устав МБОУ
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	2 3 2 раза в год: 1 октября, 25 декабря	4
2.	Анализ обращений и жалоб граждан в органы управления образованием	1 раз в квартал	Управление образования
3.	Проведение выездных (инспекционных) и камеральных проверок	по плану работы Управления по делам образования	Управление образования

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 3.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (1 октября, 25 декабря).
- 3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания за подписью руководителя направляется в Управление образования администрации Кыштымского городского округа

Самсонова Елена